

РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
22 июня 2011 г. № 821

5/34029 О некоторых вопросах распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, возмещения затраченных государством средств на их подготовку и целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих
(28.06.2011)

На основании пункта 8 статьи 83, пункта 8 статьи 84, пункта 6 статьи 85, пунктов 1 и 5 статьи 86, пункта 7 статьи 88, абзаца шестого статьи 108 Кодекса Республики Беларусь об образовании Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование;

Положение о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего;

Положение о целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих.

2. Признать утратившими силу постановление Совета Министров Республики Беларусь согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

Премьер-министр Республики Беларусь

М.Мясникович

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
22.06.2011 № 821

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным на основании пункта 8 статьи 83, пункта 8 статьи 84, пункта 6 статьи 85, пунктов 1 и 5 статьи 86 Кодекса Республики Беларусь об образовании, определяется порядок распределения, перераспределения, направления на работу и последующего направления на работу выпускников государственных учреждений образования, государственных организаций, реализующих образовательные программы послевузовского образования (далее – учреждения образования).

2. Распределение, направление на работу выпускников осуществляются учреждением образования или государственным органом, в подчинении которого находится учреждение образования (далее – государственный орган).

Государственный орган принимает решения о распределении и направлении на работу выпускников подчиненных учреждений образования в случаях:

необходимости централизованного регулирования кадрового обеспечения подчиненных организаций;

выявления регулярных нарушений законодательства при осуществлении распределения, направления на работу выпускников подчиненными учреждениями образования.

Перераспределение и последующее направление на работу выпускников осуществляются учреждением образования.

3. Действие настоящего Положения не распространяется на:

выпускников, включенных Министерством спорта и туризма в списочные составы национальных, сборных команд Республики Беларусь по виду (видам) спорта;

лиц, получивших образование по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований, органов внутренних дел, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям;

выпускников профессионально-технических училищ, находящихся на территории исправительных учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел, республиканских унитарных производственных предприятий Департамента исполнения наказаний Министерства внутренних дел, лечебно-трудовых профилакториев Министерства внутренних дел;

выпускников государственных учреждений профессионально-технического образования, обучавшихся в их филиалах, находящихся на территории исправительных учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел, республиканских унитарных производственных предприятий Департамента исполнения наказаний Министерства внутренних дел, лечебно-трудовых профилакториев Министерства внутренних дел;

выпускников специальных учебно-воспитательных учреждений и специальных лечебно-воспитательных учреждений.

4. Выпускникам, которым место работы предоставлено путем распределения, а также направленным на работу, при выдаче документа об образовании выдается свидетельство о направлении на работу по форме согласно приложению 1.

Выпускникам, которым место работы предоставлено путем перераспределения, а также путем последующего направления на работу, свидетельство о направлении на работу выдается в пятидневный срок после принятия решения о предоставлении нового места работы.

5. При принятии решения о самостоятельном трудоустройстве выпускника в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 87 Кодекса Республики Беларусь об образовании, ему выдается справка о самостоятельном трудоустройстве по форме согласно приложению 2 не позднее одного месяца после окончания выпускником учреждения образования при представлении им документа, удостоверяющего личность, или в пятидневный срок после принятия такого решения при перераспределении и последующем направлении на работу.

Молодой специалист, молодой рабочий (служащий) при получении справки о самостоятельном трудоустройстве утрачивает статус молодого специалиста, молодого рабочего (служащего).

6. Свидетельство о направлении на работу и справка о самостоятельном трудоустройстве являются бланками строгой отчетности.

7. Выдача дубликатов свидетельств о направлении на работу и справок о самостоятельном трудоустройстве, а также свидетельств о направлении на работу и справок о самостоятельном трудоустройстве в связи с изменением половой принадлежности осуществляется в порядке, предусмотренном в пунктах 6.1 и 6.2 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 119, 1/11590).

8. Контроль за распределением, направлением на работу, перераспределением, последующим направлением на работу выпускников и их трудоустройством осуществляют учреждения образования и государственные органы.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ, ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ, МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, МОЛОДЫХ РАБОЧИХ (СЛУЖАЩИХ)

9. Распределение выпускников осуществляется не позднее чем за два месяца до окончания учреждения образования комиссией по распределению выпускников учреждения образования (далее – комиссия), состав которой утверждается руководителем учреждения образования или государственным органом ежегодно не позднее 1 февраля. Комиссия начинает свою работу со дня утверждения ее состава и сохраняет свои полномочия до утверждения нового состава комиссии.

В учреждениях образования, в которых количество выпускников превышает 500 человек, допускается создание нескольких комиссий.

Порядок работы комиссии, очередность распределения выпускников определяются учреждением образования или государственным органом в соответствии с требованиями настоящего Положения.

При осуществлении распределения учреждением образования в работе комиссий могут принимать участие представители государственных органов, организаций – заказчиков кадров, общественных объединений, в том числе профессиональных союзов.

При осуществлении распределения государственным органом в состав комиссии включаются представители государственного органа и учреждения образования. Председатель комиссии назначается из числа представителей государственного органа. В работе комиссии могут принимать участие представители организаций – заказчиков кадров, общественных объединений, в том числе профессиональных союзов.

10. Руководители учреждений образования ежегодно до 1 апреля информируют государственные органы, государственные организации, подчиненные Президенту Республики Беларусь или Правительству Республики Беларусь, о планируемом распределении выпускников, включенных в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи, в целях получения от указанных органов и организаций письменных запросов о распределении к ним на работу этих выпускников.

11. Руководители учреждений образования обязаны не позднее чем за месяц до начала распределения организовать работу по ознакомлению выпускников:

с настоящим Положением;

с порядком работы комиссий;

с планами распределения выпускников по форме согласно приложению 3, составленными на основании поданных в учреждение образования организациями – заказчиками кадров заявок на подготовку специалистов, рабочих, служащих (далее – заявки на подготовку), заключенных с организациями – заказчиками кадров договоров о взаимодействии при подготовке специалистов, рабочих, служащих (далее – договоры о взаимодействии), письменных запросов иных организаций о распределении к ним выпускников.

12. Выпускники распределяются в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией с учетом поданных в учреждение образования организациями – заказчиками кадров заявок на подготовку и заключенных с организациями – заказчиками кадров договоров о взаимодействии.

Базовая организация имеет преимущественное право на удовлетворение своей потребности в специалистах с высшим образованием, специалистах и рабочих со средним специальным образованием, рабочих и служащих с профессионально-техническим образованием из числа выпускников соответствующего учреждения образования. При наличии нескольких базовых организаций удовлетворение их потребностей в специалистах с высшим образованием, специалистах и рабочих со средним специальным образованием, рабочих и служащих с профессионально-техническим образованием осуществляется в порядке очередности, определяемой исходя из даты заключения соответствующих договоров о взаимодействии.

После удовлетворения потребностей в специалистах, рабочих (служащих) организаций – заказчиков кадров осуществляется распределение выпускников в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией в иные организации на основании их письменных запросов.

Письменные запросы организаций – заказчиков кадров и иных организаций о распределении к ним конкретных выпускников в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией удовлетворяются в случаях, если:

эти выпускники включены в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи;

запросы поступили из организаций, в которых эти выпускники проходили производственную и преддипломную практики или преддипломную практику;

отсутствуют места работы согласно поданным в учреждение образования организациями – заказчиками кадров заявкам на подготовку, заключенным с организациями – заказчиками кадров договорам о взаимодействии, письменным запросам иных организаций.

Выпускники, получившие среднее специальное образование, могут направляться на работу в качестве рабочих в соответствии с разрядом и квалификацией, полученными в период обучения.

13. Организации – заказчики кадров, которые не имеют возможности трудоустроить по распределению заявленных ранее выпускников, должны сообщить об этом в учреждение образования не позднее чем за два месяца до начала распределения.

Организации – заказчики кадров не позднее чем за 2 месяца до начала распределения направляют в учреждение образования письменные подтверждения о возможности трудоустройства заявленных выпускников с указанием сведений, предусмотренных в планах распределения выпускников в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

14. Комиссия принимает решение о распределении выпускника с учетом:

результатов успеваемости;

участия в научно-исследовательской, общественной работе;

места прохождения производственной и преддипломной практики;

состояния здоровья, семейного положения и места жительства семьи;

рекомендации учреждения образования о наиболее целесообразном направлении выпускника на работу;

его личных пожеланий.

Место работы выпускнику от имени комиссии предлагает ее председатель.

Правом выбора из имеющихся на распределении мест работы пользуются выпускники, включенные в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи.

Выпускникам, относящимся к категориям, указанным в пункте 6 статьи 83 Кодекса Республики Беларусь об образовании, место работы предоставляется на условиях, установленных в пункте 6 статьи 83 Кодекса, при представлении выпускником в комиссию следующих документов:

копия решения органа опеки и попечительства о закреплении жилого помещения либо местного исполнительного и распорядительного органа о принятии на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий – для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

копия удостоверения инвалида – для выпускников – инвалидов I или II группы или детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, а также для выпускников, которые имеют ребенка-инвалида или одного из родителей либо мужа (жену) инвалида I или II группы;

медицинская справка о состоянии здоровья – для лиц, имеющих медицинские противопоказания к работе по полученной специальности (направлению специальности, специализации) и присвоенной квалификации;

выписка из медицинских документов и справка с места жительства семьи – для беременных женщин;

копия свидетельства о рождении ребенка – для выпускников, которые имеют ребенка в возрасте до трех лет на дату принятия решения о распределении;

копия свидетельства о браке и справка с места работы о занимаемой должности мужа (жены) – для выпускника, который имеет мужа (жену), избранного на выборную должность в государственные органы, либо направленного на работу в дипломатические представительства или консульские учреждения Республики Беларусь, либо из числа военнослужащих Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований (за исключением военнослужащих, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, курсантов), сотрудников Службы безопасности Президента Республики Беларусь, органов внутренних дел, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов государственной безопасности, таможенных органов, прокурорских работников;

копии свидетельства о браке и свидетельства о направлении на работу – для супругов, которые направляются на работу по распределению одновременно;

копия свидетельства о браке, справки с места жительства и места работы мужа (жены) – для выпускников, желающих получить распределение по месту жительства и (или) работы мужа (жены), постоянно проживающих и работающих на территории Республики Беларусь;

копии документов, подтверждающих принадлежность выпускников к числу детей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 147, 2/1336).

15. Комиссия принимает решение о распределении открытым голосованием большинством голосов. При одинаковом количестве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

Решение о распределении принимается, как правило, в присутствии выпускника.

Решение о распределении выпускника, который не явился на заседание комиссии, принимается в его отсутствие. При распределении могут учитываться ранее высказанные пожелания выпускника.

Комиссия ведет протокол заседания и оформляет ведомость распределения выпускников по форме согласно приложению 4.

16. Перераспределение выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) в случаях и на условиях, установленных в статье 85 Кодекса Республики Беларусь об образовании, осуществляется учреждением образования в течение сроков обязательной работы по распределению, установленных в пункте 3 статьи 83 Кодекса.

Для рассмотрения вопроса о перераспределении выпускник, молодой специалист, молодой рабочий (служащий) обращается с заявлением в учреждение образования, направившее его на работу, с приложением документов, подтверждающих его право на перераспределение в соответствии с пунктом 6.4 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан. Перераспределение осуществляется комиссией в порядке, установленном в пунктах 12, 14, 15 настоящего Положения.

В случае невозможности предоставления комиссией при перераспределении места работы в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специали-

зацией) и присвоенной квалификацией выпускник, молодой специалист, молодой рабочий (служащий) при наличии установленных в статье 88 Кодекса Республики Беларусь об образовании оснований для освобождения от возмещения средств в республиканский и (или) местные бюджеты, затраченных государством на его подготовку, вправе обратиться в учреждение образования за получением справки о самостоятельном трудоустройстве в соответствии с подпунктом 6.5.1 пункта 6.5 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ НА РАБОТУ ВЫПУСКНИКОВ И ПОСЛЕДУЮЩЕГО НАПРАВЛЕНИЯ НА РАБОТУ ВЫПУСКНИКОВ, МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, МОЛОДЫХ РАБОЧИХ (СЛУЖАЩИХ)

17. Направление на работу выпускников, получивших в дневной форме получения образования высшее образование I ступени, среднее специальное или профессионально-техническое образование на условиях целевой подготовки, за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), осуществляется комиссией, создаваемой в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения не позднее чем за два месяца до окончания учреждения образования, в соответствии с заключенными договорами о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего), о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

18. Направление на работу выпускников, получивших в дневной форме получения образования послевузовское образование за счет средств республиканского бюджета (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), осуществляется комиссией по направлению на работу в соответствии с заключенными договорами о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета, подготовке научного работника высшей квалификации на платной основе за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) не позднее чем за два месяца до окончания учреждения образования.

Состав комиссии по направлению на работу утверждается руководителем учреждения образования не позднее чем за три месяца до окончания учреждения образования. В состав комиссии входят руководитель учреждения образования, проректор по научной работе, руководители структурных подразделений (факультетов, кафедр, лабораторий и другого). В работе комиссии по направлению на работу могут принимать участие представители государственных органов, организаций – заказчиков кадров, общественных объединений, в том числе профессиональных союзов.

Комиссия по направлению на работу начинает свою работу со дня утверждения ее состава и сохраняет свои полномочия до утверждения нового состава.

При осуществлении направления на работу выпускников, получивших в дневной форме получения образования послевузовское образование за счет средств республиканского бюджета (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей), государственным органом состав комиссии по направлению на работу утверждается руководителем государственного органа не позднее чем за три месяца до окончания учреждения образования. В состав комиссии включаются представители государственного органа и учреждения образования. Председатель комиссии назначается из числа представителей государственного органа. В работе комиссии по направлению на работу могут принимать участие представители организаций – заказчиков кадров, общественных объединений, в том числе профессиональных союзов.

Порядок работы комиссии по направлению на работу определяется учреждением образования или государственным органом в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Место работы выпускника, обучавшегося в соответствии с договором о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета, отличное от указанного в договоре о взаимодействии, определяется учреждением образования или государственным органом, если выпускник на момент направления на работу относится к одной из категорий, указанных в пункте 6 статьи 83 Кодекса Республики Беларусь об образовании, в порядке, установленном в пунктах 12, 14, 15 настоящего Положения.

Решение о направлении на работу выпускника, не явившегося на заседание комиссии по направлению на работу, принимается в его отсутствие.

Комиссия по направлению на работу ведет протокол заседания и оформляет ведомость направления на работу выпускников по форме согласно приложению 4.

19. Учреждения образования в течение срока обязательной работы по договору о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) осуществляют последующее направление на работу выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих), направленных на работу согласно договору о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего), в случаях, указанных в пунктах 5 и 6 статьи 88 Кодекса Республики Беларусь об образовании, а также в случаях, если место работы выпускнику предоставляется в порядке, предусмотренном в пункте 6 статьи 83 Кодекса, при условии изменения или расторжения договора о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) в соответствии с Положением о целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь, утверждающим настоящее Положение.

20. Учреждения образования в течение сроков обязательной работы, установленных в пункте 2 статьи 84 Кодекса Республики Беларусь об образовании, осуществляют последующее направление на работу молодых специалистов (выпускников), направленных на работу в соответствии с договором о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета, при наличии следующих оснований:

отказ нанимателя в приеме на работу выпускнику, направленному на работу в соответствии с договором о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета;

невозможность предоставления места работы в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией по окончании военной службы по призыву в Вооруженных Силах Республики Беларусь, других войсках и воинских формированиях при желании выпускника работать по направлению на работу;

перевод молодого специалиста с его согласия от одного нанимателя к другому (пункт 4 статьи 35 Трудового кодекса Республики Беларусь) по согласованию между ними в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией;

расторжение с молодым специалистом трудового договора в случаях, предусмотренных в пункте 3 статьи 88 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

возникновение у молодого специалиста обстоятельств, при которых место работы выпускнику предоставляется в порядке, предусмотренном в пункте 6 статьи 83 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

21. Последующее направление на работу осуществляется комиссией, комиссией по направлению на работу в порядке, установленном в пунктах 12, 14, 15, 18 настоящего Положения.

Для рассмотрения вопроса о последующем направлении на работу молодой специалист (выпускник) обращается с заявлением в учреждение образования, направившее его на работу, с приложением документов, подтверждающих его право на последующее направление на работу в соответствии с пунктом 6.4 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан.

22. Выпускники, перенаправленные на работу, являются молодыми специалистами или молодыми рабочими (служащими) в течение срока обязательной работы.

23. В случае невозможности предоставления при последующем направлении на работу комиссией, комиссией по направлению на работу места работы в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией молодой специалист (выпускник) при наличии определенных в статье 88 Кодекса Республики Беларусь об образовании оснований для освобождения от возмещения средств в республиканский и (или) местные бюджеты, затраченных государством на его подготовку, вправе обратиться в учреждение образования за получением справки о самостоятельном трудоустройстве в соответствии с подпунктом 6.5.1 пункта 6.5 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан.

ГЛАВА 4 ГАРАНТИИ И ПОРЯДОК ТРУДОУСТРОЙСТВА ВЫПУСКНИКОВ

24. По окончании обучения в учреждении образования выпускникам, получившим свидетельство о направлении на работу, предоставляются гарантии и компенсации в соответствии со статьей 48 и пунктом 6 статьи 84 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

25. Денежная помощь выплачивается:

молодым специалистам, а также выпускникам, указанным в пункте 5 статьи 84 Кодекса Республики Беларусь об образовании, – в размере месячной стипендии, назначенной им в последнем перед выпуском семестре (полугодии);

молодым рабочим (служащим), получившим профессионально-техническое образование, – из расчета тарифной ставки по присвоенной им квалификации (разряду, классу, категории) или соответствующего оклада.

Выплата денежной помощи осуществляется нанимателем в месячный срок со дня заключения трудового договора (контракта) с выпускником в полном размере независимо от количества использованных им дней отдыха.

Направленным для работы в качестве педагогических работников выпускникам учреждения образования выплачивается денежная помощь за 45 календарных дней за счет средств республиканского или местных бюджетов из расчета месячной стипендии, назначенной им в последнем перед выпуском семестре (полугодии), не позднее выдачи свидетельства о направлении на работу.

В случае, если молодые специалисты и выпускники не получали стипендии в последнем перед выпуском семестре (полугодии), им выплачивается соответствующая денежная помощь из расчета социальной стипендии, установленной на дату выпуска.

Справка о размере стипендии выдается учреждением образования при выдаче документа об образовании.

26. Молодым специалистам, молодым рабочим (служащим), а также выпускникам, указанным в пункте 5 статьи 84 Кодекса Республики Беларусь об образовании, областные, Минский городской Совет депутатов, наниматели в соответствии с законодательством могут устанавливать денежную помощь, выделять средства с целью компенсации затрат на наем жилых помещений.

27. Выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, обязан прибыть к месту работы не позднее срока, указанного в данном свидетельстве, и отработать указанный в нем срок обязательной работы.

Наниматель обязан принять на работу прибывшего по направлению выпускника и обеспечить условия, указанные в свидетельстве о направлении на работу.

28. Выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу и призванный на службу в Вооруженные Силы Республики Беларусь, другие войска и воинские формирования до указанного в свидетельстве о направлении на работу срока прибытия в организацию, письменно уведомляет об этом учреждение образования и нанимателя.

За два месяца до окончания срока службы по призыву в Вооруженных Силах Республики Беларусь, других войсках и воинских формированиях данный выпускник письменно уведомляет нанимателя о прибытии или неприбытии для трудоустройства по окончании срока службы.

Если выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, или молодой специалист, молодой рабочий (служащий), призванный на службу в Вооруженные Силы Республики Беларусь, другие войска и воинские формирования, по окончании службы не трудоустроивается по месту работы, указанному в свидетельстве о направлении на работу, он обращается в учреждение образования за перераспределением или получением справки о самостоятельном трудоустройстве.

Выпускник, получивший профессионально-техническое, среднее специальное или высшее образование на условиях целевой подготовки, призванный на службу в Вооруженные Силы Республики Беларусь, другие войска и воинские формирования до либо после его трудоустройства, по окончании службы обязан доработать установленный договором о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) срок обязательной работы.

29. Выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, который до указанного в свидетельстве о направлении на работу срока прибытия в организацию зачислен в учреждение образования на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в дневной форме получения образования на более высокий уровень (ступень) образования, обязан в течение трех дней после зачисления письменно уведомить о своем зачислении нанимателя, учреждение образования и вернуть свидетельство о направлении на работу в учреждение образования.

30. Если выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, без уважительной причины не прибыл к месту работы в срок, указанный в уведомлении к свидетельству о направлении на работу, наниматель обязан в месячный срок уведомить об этом учреждение образования.

31. Выпускник, получивший свидетельство о направлении на работу, прибывший к месту работы в срок, указанный в свидетельстве о направлении на работу, и получивший отказ нанимателя в приеме на работу в соответствии со свидетельством о направлении на работу, обязан обратиться в учреждение образования за перераспределением, последующим направлением на работу.

32. Наниматели независимо от формы собственности при приеме на работу выпускников государственных учреждений образования в течение двух лет после получения высшего или среднего специального образования и одного года – после получения профессионально-технического образования должны требовать предъявления ими свидетельства о направлении на работу или справки о самостоятельном трудоустройстве.

33. Увольнение молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) или перевод их на работу, которая не связана с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией, до окончания указанного в свидетельстве о направлении на работу срока обязательной работы запрещается, за исключением случаев:

перехода на выборную должность (пункт 4 статьи 35 Трудового кодекса Республики Беларусь);

принятия решения учреждением образования о перераспределении молодого специалиста, молодого рабочего (служащего) либо о выдаче ему справки о самостоятельном трудоустройстве;

зачисления в учреждение образования на обучение в дневной форме получения образования более высокого уровня (ступени);

нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора (статья 41 Трудового кодекса Республики Беларусь);

увольнения по инициативе нанимателя по основаниям, предусмотренным в пунктах 1, 2, 4–9 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, предусмотренным в пунктах 1–3, 5, 6 статьи 44 Трудового кодекса Республики Беларусь.

Увольнение молодых специалистов, получивших высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование на условиях целевой подготовки, до окончания установленного договором о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) срока работы допускается:

в случае расторжения договора о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) по основаниям, указанным в пунктах 5, 6 статьи 88 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

по основаниям, предусмотренным в пунктах 4, 5, 7, 8, 9 статьи 42, в пунктах 1, 5, 6 статьи 44 и в пунктах 1, 2–5 статьи 47 Трудового кодекса Республики Беларусь.

34. В течение срока обязательной работы наниматели и выпускники, получившие свидетельство о направлении на работу, молодые специалисты, молодые рабочие (служащие) обязаны письменно сообщать в учреждения образования о приеме на работу выпускников, молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) или увольнении молодых специалистов, молодых рабочих (служащих) в месячный срок со дня приема на работу или увольнения.

ГЛАВА 5

ДОКУМЕНТЫ УЧЕТА ВЫПУСКНИКОВ, ПОЛУЧИВШИХ СВИДЕТЕЛЬСТВО О НАПРАВЛЕНИИ НА РАБОТУ

35. Основными документами учета выпускников, получивших свидетельство о направлении на работу, в учреждении образования являются:

протоколы заседаний комиссии;

ведомость распределения (направления на работу) выпускников;

свидетельство о направлении на работу;

справка о самостоятельном трудоустройстве;

книга учета выдачи свидетельств о направлении на работу и подтверждений о приеме на работу;

книга учета выдачи справок о самостоятельном трудоустройстве и подтверждений о приеме на работу;

отчет о распределении, направлении на работу и трудоустройстве выпускников согласно утвержденным в установленном порядке формам государственной статистической отчетности.

Формы и порядок ведения книг учета выдачи свидетельств о направлении на работу и подтверждений о приеме на работу, справок о самостоятельном трудоустройстве и подтверждений о приеме на работу устанавливаются учреждениями образования.

36. Учреждения образования представляют отчет о распределении, направлении на работу и трудоустройстве выпускников государственным органам, в подчинении которых они находятся, и Министерству образования.

37. Учреждения образования ведут ведомость персонального учета выпускников по форме согласно приложению 5 (с периодичностью обновления информации не реже одного раза в квартал) в течение сроков обязательной работы по распределению, установленных в пункте 3 статьи 83 Кодекса Республики Беларусь об образовании, или согласно заключенным договорам.

Приложение 1

к Положению о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование

Форма

(наименование и местонахождение учреждения образования или организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования)

СВИДЕТЕЛЬСТВО о направлении на работу № _____

_____,
(фамилия, собственное имя, отчество)
который(ая) закончил(а) _____ 20__ г. _____

(название учреждения образования)

или организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования)

по специальности (направлению специальности, специализации) _____
(код и наименование)

за счет средств _____,
направляется в распоряжение _____,
(наименование и местонахождение организации)

для работы _____
(указать должность, профессию (разряд, класс, категорию))

с месячным окладом (ставкой) согласно штатному расписанию _____.

Обеспечение жилплощадью _____.

Срок прибытия _____ 20__ г.

Срок обязательной работы _____ год(а) (лет).

Руководитель учреждения образования,
организации, реализующей образовательные
программы послевузовского образования

(подпись) _____ (инициалы и фамилия)
М.П.
_____ 20__ г.

Выданы:

1. Аванс на проезд в сумме _____.
2. Денежная помощь в сумме _____.

Главный бухгалтер учреждения образования,
организации, реализующей образовательные
программы послевузовского образования

(подпись) _____ (инициалы и фамилия)
М.П.

(наименование и местонахождение организации)

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
прибытия к свидетельству о направлении на работу^{*}
№ _____

Сообщаем, что гражданин(ка) _____,
(фамилия, собственное имя, отчество)
который(ая) закончил(а) _____ 20__ г. _____
(наименование учреждения образования)

_____ или организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования)

по специальности (направлению специальности, специализации) _____
(код и наименование)

за счет средств _____,
принят(а) на работу _____ 20__ г. _____
(наименование организации)

для работы _____
(указать должность, профессию (разряд, класс, категорию))

с месячным окладом (ставкой) согласно штатному расписанию _____.

Обеспечение жилплощадью _____.

Срок прибытия _____ 20__ г.

Руководитель организации

(подпись) _____ (инициалы и фамилия)
М.П.
_____ 20__ г.

* Подлежит возврату в заполненном виде в учреждение образования в месячный срок со дня заключения трудового договора.

(наименование и местонахождение учреждения образования или организации,
реализующей образовательные программы послевузовского образования)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
к свидетельству о направлении на работу
№ _____**

_____,
(фамилия, собственное имя, отчество)
который(ая) закончил(а) _____ 20__ г. _____
(наименование учреждения образования)

_____ или организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования)
по специальности (направлению специальности, специализации) _____
(код и наименование

_____ специальности (направления специальности, специализации)
за счет средств _____,
направляется в распоряжение _____
(наименование и местонахождение организации)

для работы _____
(указать должность, профессию (разряд, класс, категорию)

с месячным окладом (ставкой) согласно штатному расписанию _____.

Обеспечение жилплощадью _____.

Срок прибытия _____ 20__ г.

Руководитель учреждения образования,
организации, реализующей образовательные
программы послевузовского образования

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

_____ 20__ г.

Приложение 2

к Положению о порядке распределения,
перераспределения, направления на работу,
последующего направления на работу
выпускников, получивших послевузовское,
высшее, среднее специальное или
профессионально-техническое образование

Форма

(наименование и местонахождение учреждения образования или организации,
реализующей образовательные программы послевузовского образования)

**СПРАВКА
о самостоятельном трудоустройстве
№ _____**

(фамилия, собственное имя, отчество)
закончил(а) _____ 20__ г. _____
(наименование учреждения образования,

_____ организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования)
по специальности (направлению специальности, специализации) _____
(код и наименование

_____ специальности (направления специальности, специализации)
за счет средств _____.

Дает право самостоятельного трудоустройства на работу в соответствии с пунктом _____ * По-
ложения о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последую-
щего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее
специальное или профессионально-техническое образование.

Руководитель учреждения образования,
организации, реализующей образовательные
программы послевузовского образования

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

20__ г.

* Ставится прочерк в справках о самостоятельном трудоустройстве для лиц, получивших образование за счет собственных средств.

(наименование и местонахождение организации)

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
прибытия к справке о самостоятельном трудоустройстве ***
№ _____

Сообщаем, что гражданин(ка) _____,
(фамилия, собственное имя, отчество)
который(ая) закончил(а) _____ 20__ г. _____
(наименование учреждения образования
или организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования)

по специальности (направлению специальности, специализации) _____
(код и наименование
специальности (направления специальности, специализации))

за счет средств _____,
принят(а) на работу _____ 20__ г. _____
(наименование организации)

для работы _____
(указать должность, профессию (разряд, класс, категорию))
с месячным окладом (ставкой) согласно штатному расписанию _____.
Срок прибытия _____ 20__ г.

Руководитель организации

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

20__ г.

* Подлежит возврату в заполненном виде в учреждение образования в месячный срок со дня заключения трудового договора.

Приложение 3
к Положению о порядке распределения,
перераспределения, направления на работу,
последующего направления на работу
выпускников, получивших послевузовское,
высшее, среднее специальное или
профессионально-техническое образование

Форма

(наименование и местонахождение учреждения образования или организации,
реализующей образовательные программы послевузовского образования)

ПЛАН
распределения (направления на работу) выпускников 20__ года *
по специальности (направлению специальности, специализации), квалификации _____
(код и наименование специальности (направления специальности, специализации, квалификации))

Наименование организации	Местонахождение организации	Количество мест трудоустройства	Предлагаемые должности, рабочие места	Примерная заработная плата	Возможность обеспечения жилплощадью	Другие условия
1	2	3	4	5	6	7

Организации – заказчики кадров

Иные организации

* В план не включаются письменные запросы организаций о распределении конкретных выпускников.

Приложение 4
к Положению о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование

Форма

**ВЕДОМОСТЬ
распределения (направления на работу) выпускников 20__ года, которые окончили**

(наименование учреждения образования или организации,
реализующей образовательные программы послевузовского образования)

по специальности (направлению специальности, специализации), квалификации

(код и наименование специальности (направления специальности, специализации, квалификации))

Фамилия, собственное имя, отчество	Пол	Год рождения	Семейное положение	Адрес места жительства (адрес родителей)	На какую работу направляется			Возможность обеспечения жилплощадью	Предоставляется право самостоятельного трудоустройства	Подпись выпускника
					наименование государственного органа	наименование организации	должность, профессия (разряд, класс, категория)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Председатель комиссии _____
(подпись)

(инициалы и фамилия)

Заместитель председателя _____
(подпись)

(инициалы и фамилия)

Члены комиссии: _____
(подпись)

(инициалы и фамилия)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение 5
к Положению о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование

Форма

(наименование учреждения образования или организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования)

ВЕДОМОСТЬ
персонального учета выпускников 20__ года

Информация о выпускниках факультета (отделения) _____
 Специальность _____
 Направление специальности _____
 Специализация _____
 Квалификация _____
 Группа _____

Фамилия, собственное имя, отчество выпускника, адрес, телефон (выпускника или родителей)	20__ год			20__ год			20__ год*		
	Наименование организации, адрес, телефон отдела кадров	Принят на должность, профессию (разряд, класс, категория)	Примечание**	Наименование организации, адрес, телефон отдела кадров	Принят на должность, профессию (разряд, класс, категория)	Примечание**	Наименование организации, адрес, телефон отдела кадров	Принят на должность, профессию (разряд, класс, категория)	Примечание**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* Срок ведения учета до 5 лет и более для выпускников, обучавшихся на условиях целевой подготовки.

** В данной графе отмечаются причины увольнения или перевода в другую организацию, иные передвижения выпускников.

УТВЕРЖДЕНО
 Постановление
 Совета Министров
 Республики Беларусь
 22.06.2011 № 821

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего

1. Настоящим Положением, разработанным на основании пункта 7 статьи 88 Кодекса Республики Беларусь об образовании, определяется порядок расчета и возмещения средств в республиканский и (или) местные бюджеты, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего (далее – затраченные средства).

2. Возмещение затраченных средств производится выпускниками, которым место работы предоставлено путем распределения, направленными на работу в соответствии с договором о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета, договором о целевой подготовке специалиста, рабочего, служащего и не отработавшими установленный срок обязательной работы.

Обязанность по возмещению средств, затраченных на подготовку специалиста, рабочего, служащего на условиях целевой подготовки, солидарно несет организация – заказчик кадров, если договор о целевой подготовке специалиста, рабочего, служащего будет расторгнут с нарушением порядка, установленного Положением о целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих.

Возмещение затраченных средств лицами, обучавшимися или получившими образование по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований, органов внутренних дел, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством о прохождении соответствующей службы.

3. Выпускник вправе отказаться от работы по распределению (перераспределению) или от направления на работу (последующего направления на работу) в соответствии с договором о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета, договором о целевой подготовке специалиста, рабочего, служащего до заключения трудового договора (контракта) и добровольно возместить затраченные средства.

Для возмещения затраченных средств выпускник обращается в учреждение образования или государственную организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования (далее – организация), за расчетом суммы затраченных средств.

4. В случае неприбытия выпускника к месту работы, его перевода или увольнения до истечения срока обязательной работы наниматель и (или) выпускник в месячный срок сообщают об этом в учреждение образования (организацию), выдавшее выпускнику направление на работу, с указанием причин и приложением подтверждающих их документов, в том числе подтверждающих право выпускника на освобождение от возмещения затраченных средств.

Освобождаются от возмещения затраченных средств выпускники, определенные в пунктах 2–6 статьи 88 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

5. Учреждение образования (организация) в месячный срок со дня получения документов, названных в пункте 4 настоящего Положения, либо в случае неполучения от нанимателя подтверждения прибытия к свидетельству о направлении на работу в течение месяца со дня предполагаемого трудоустройства выпускника организует работу по сбору информации и принимает решение о возмещении выпускником затраченных средств или его освобождении от такого возмещения с предоставлением права на самостоятельное трудоустройство.

Принятое решение оформляется приказом руководителя учреждения образования (организации).

6. При принятии решения о возмещении выпускником затраченных средств, а также в случае, указанном в пункте 3 настоящего Положения, расчет их суммы производится в соответствии с порядком расчета средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, согласно приложению 1.

Расчет суммы средств, подлежащих возмещению в бюджет, для лиц, получивших образование на основании договоров о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета, специалиста, рабочего, служащего за счет средств республиканского (местного) бюджета, о целевой подготовке специалиста, рабочего, служащего, оформляется по форме согласно приложению 2.

Расчет суммы средств, подлежащих возмещению в бюджет, для лиц, получивших образование без заключения договоров о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета, специалиста, рабочего, служащего за счет средств республиканского (местного) бюджета, о целевой подготовке специалиста, рабочего, служащего, оформляется по форме согласно приложению 3.

7. Копия приказа руководителя и расчет суммы средств, подлежащих возмещению в бюджет, направляются выпускнику с извещением о необходимости возмещения затраченных средств в добровольном порядке в шестимесячный срок.

8. По истечении шестимесячного срока при отсутствии добровольного возмещения затраченных средств учреждение образования (организация) осуществляет их взыскание в судебном порядке.

9. Затраченные средства возмещаются в доход бюджета, из которого осуществлялось финансирование подготовки научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего.

10. При принятии решения об освобождении от возмещения затраченных средств учреждение образования (организация) извещает об этом выпускника и выдает ему справку о самостоятельном трудоустройстве.

11. При наличии оснований для освобождения от возмещения затраченных средств или вступившего в законную силу решения суда о взыскании в республиканский и (или) местные бюджеты затраченных средств, а также в случае добровольного их возмещения выпускник для получения справки о самостоятельном трудоустройстве представляет в учреждение образования (организацию) документы, предусмотренные в пункте 6.5 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 119, 1/11590).

12. Контроль за своевременным и полным возмещением затраченных средств осуществляют учреждения образования (организации).

Приложение 1

к Положению о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего

ПОРЯДОК

расчета средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего

1. Настоящим порядком определяется состав и механизм расчета затраченных государством средств на подготовку научного работника высшей категории, специалиста, рабочего, служащего, подлежащих возмещению в республиканский и (или) местный бюджеты.

2. Сумма затраченных средств, подлежащих возмещению в республиканский и (или) местный бюджеты, определяется расчетным путем за весь период подготовки выпускника.

В период подготовки входят неполные календарные годы обучения и каникулы в соответствии с учебным планом, по которому осуществлялась подготовка.

Месяцы, в которых число дней обучения составляет 15 и более, включаются в период подготовки как полные, менее 15 дней – не включаются.

3. В состав затраченных средств включаются:

3.1. текущие фактические расходы;

3.2. расходы на выплату стипендий (за исключением материальной помощи, оказанной в период подготовки);

3.3. расходы по найму жилья, если таковые имели место в период подготовки;

3.4. расходы на обеспечение бесплатным питанием (по денежным нормам расходов на питание), если таковые имели место;

3.5. расходы на выплату денежной помощи направленным для работы в качестве педагогических работников выпускникам.

4. В состав текущих фактических расходов включаются фактические расходы по следующим подстатьям и элементам расходов экономической классификации расходов бюджета, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31 декабря 2008 г. № 208 «О бюджетной классификации Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 45, 8/20467):

1.10.01.00 «Заработная плата рабочих и служащих»;

1.10.02.01 «Обязательные страховые взносы в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь»;

1.10.02.04 «Страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

1.10.02.05 «Обязательные страховые взносы на профессиональное пенсионное страхование»;

1.10.03.03 «Мягкий инвентарь и обмундирование»;

1.10.03.05 «Прочие расходные материалы и предметы снабжения»;

1.10.04.00 «Командировки и служебные разъезды»;

1.10.05.00 «Оплата транспортных услуг»;

1.10.06.00 «Оплата услуг связи»;

1.10.07.00 «Оплата коммунальных услуг»;

1.10.10.02 «Оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря»;

1.10.10.08 «Прочие текущие расходы».

5. Если в период подготовки выпускнику предоставлялся академический отпуск по медицинским показаниям, то в состав затраченных средств за период указанного отпуска включаются только расходы, предусмотренные в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего порядка.

6. Для расчета затраченных средств используются данные:

6.1. годовых, на 1 апреля, 1 июля, 1 октября отчетов:

об исполнении бюджетной сметы по форме 2 приложения 3 к Инструкции о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности по средствам бюджетов и средствам от приносящей доходы деятельности бюджетных организаций, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 10 марта 2010 г. № 22 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 93, 8/22094) (далее – Инструкция);

о выполнении плана по сети, штатам и контингентам по учреждениям образования по подготовке кадров профессионально-технического и среднего специального образования – по форме 3-6 приложения 11 к Инструкции, высшего образования – по форме 3-10 приложения 15 к Инструкции;

6.2. платежных ведомостей, содержащих сведения о фактически выплаченных денежных суммах конкретному лицу.

7. Сумма затраченных средств за каждый полный календарный год обучения рассчитывается путем деления текущих фактических расходов, определенных в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка, на приведенную среднегодовую численность обучавшихся.

Приведенная среднегодовая численность рассчитывается путем суммирования численности обучавшихся в учреждениях образования (организации), указанных в графе 6 «фактический расход» формы 3-6 приложения 11 к Инструкции, графе 6 «фактическое исполнение» формы 3-10 приложения 15 к Инструкции с учетом коэффициентов по формам получения образования:

дневной – 1,0;
заочной – 0,1;
вечерней – 0,25.

8. Сумма затраченных средств за год поступления определяется путем деления суммы средств, затраченных на подготовку, рассчитанной в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка, на 12 (количество календарных месяцев года) и умножения на число полных месяцев обучения.

Сумма затраченных средств за год окончания обучения рассчитывается путем деления текущих фактических расходов на 1 апреля, 1 июля, 1 октября (в зависимости от даты отчисления выпускника из учреждения образования (организации) в связи с получением образования), определенных в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка, на соответствующую приведенную среднегодовую численность за отчетный период и число месяцев в отчетном периоде и умножения полученного частного на число полных месяцев обучения в отчетном периоде.

9. Сумма затраченных средств на подготовку выпускника, для которого производится расчет, выражается в расчетных базовых величинах.

Расчетная базовая величина есть средневзвешенная величина фактически сложившейся в каждом из календарных годов подготовки.

Для определения размера расчетной базовой величины за календарный год, в течение которого по решению Правительства Республики Беларусь имели место изменения размера базовой величины, размер каждой базовой величины, действовавшей в течение рассматриваемого года, умножается на количество месяцев данного года, результаты складываются и делятся на 12 (количество календарных месяцев года).

10. Сумма средств, подлежащих возмещению в республиканский и (или) местные бюджеты, определяется:

в случае увольнения выпускника до истечения срока работы по распределению, отказа выпускника от работы по распределению или направлению на работу и согласия добровольно возместить затраченные средства – итоговые (по строке «Итого») данные графы 9 расчета умножаются на размер действующей на дату увольнения (дату обращения в учреждение образования (организацию) за расчетом затраченных средств на его подготовку) базовой величины, полученное произведение делится на количество месяцев в зависимости от срока обязательной работы при направлении на работу и умножается на количество неотработанных полных месяцев, при этом месяцы, в которых число неотработанных дней составляет 15 и более, включаются в неотработанный период как полные, менее 15 дней – не включаются;

при неприбытии выпускника к месту работы по распределению или направлению на работу – итоговые (по строке «Итого») данные графы 9 расчета умножаются на размер действующей базовой величины на дату отчисления выпускника из учреждения образования (организации) в связи с завершением образования.

11. Графы 2–7 расчета суммы средств, подлежащих возмещению в бюджет, который оформляется по форме, указанной в приложении 3 к Положению о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, заполняются на основании данных о затраченных средствах в соответствии с пунктами 6–8 настоящего порядка.

Количество расчетных базовых величин (в приложениях 2 и 3 к Положению о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, соответственно графы 4 и 9) определяется путем деления данных графы 2 на данные графы 3 в приложении 2 и на данные графы 8 в приложении 3 по каждому календарному году обучения.

Расчет суммы средств, затраченных государством на подготовку специалиста с высшим образованием I и II ступени, в случае неотработки им установленных сроков обязательной работы после окончания магистратуры производится за весь период подготовки на уровне высшего образования.

Приложение 2
к Положению о порядке возмещения
в республиканский и (или) местные
бюджеты средств, затраченных
государством на подготовку научного
работника высшей квалификации,
специалиста, рабочего, служащего

Форма

РАСЧЕТ

суммы средств, подлежащих возмещению в бюджет, для лиц, получивших образование на основании договоров о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета, специалиста, рабочего, служащего за счет средств республиканского (местного) бюджета, о целевой подготовке специалиста, рабочего, служащего

Расчет суммы средств, подлежащих возмещению в _____
(наименование бюджета)

бюджет, затраченных на обучение _____
(фамилия, инициалы)

в _____
(наименование учреждения образования (государственной
организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования)

в период подготовки с _____ по _____ :
(число, месяц, год поступления) (число, месяц, год окончания)

Годы обучения	Стоимость подготовки на основании договора о подготовке за счет средств республиканского или местного бюджета с учетом стипендии, тыс. белорусских рублей	Расчетная базовая величина, белорусских рублей	Количество расчетных базовых величин
1	2	3	4
Итого			

Дата увольнения с места работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу), отчисления из учреждения образования (организации) в связи с получением образования в случае неприбытия выпускника к месту работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу), обращения выпускника в учреждение образования (организацию) за расчетом затраченных средств на его подготовку в случае отказа от работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу) и согласия добровольно возместить затраченные средства _____.
(число, месяц, год)

Не отработано _____ полных месяцев.

Размер базовой величины, установленный законодательством на день увольнения с места работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу), отчисления из учреждения образования (организации) в связи с получением образования в случае неприбытия выпускника к месту работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу), обращения выпускника в учреждение образования (организацию) за расчетом затраченных средств на его подготовку в случае отказа от работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу) и согласия добровольно возместить затраченные средства, _____ белорусских рублей.

Подлежит возмещению в бюджет с учетом отработанного срока обязательной работы

_____ (сумма прописью)

_____ белорусских рублей.

Руководитель _____
(подпись)
М.П.

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

Приложение 3

к Положению о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего

Форма

РАСЧЕТ
суммы средств, подлежащих возмещению в бюджет, для лиц, получивших образование без заключения договоров о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета, специалиста, рабочего, служащего за счет средств республиканского (местного) бюджета, о целевой подготовке специалиста, рабочего, служащего

Расчет суммы средств, подлежащих возмещению в _____
(наименование бюджета)

бюджет, затраченных на обучение _____
(фамилия, инициалы)

В _____
(наименование учреждения образования (государственной

организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования)

в период подготовки с _____ ПО _____ :
(число, месяц, год поступления) (число, месяц, год окончания)

Годы обучения	Сумма средств на подготовку, тыс. белорусских рублей						Расчетная базовая величина, белорусских рублей	Количество расчетных базовых величин
	всего	в том числе						
		текущие фактические расходы	стипендии	расходы по найму жилья	расходы на питание	денежная помощь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Дата увольнения с места работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу), отчисления из учреждения образования (организации) в связи с получением образования в случае неприбытия выпускника к месту работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу), обращении выпускника в учреждение образования (организацию) за расчетом затраченных средств на его подготовку в случае отказа от работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу) и согласия добровольно возместить затраченные средства _____.
(число, месяц, год)

Не отработано _____ полных месяцев.

Размер базовой величины, установленный законодательством на день увольнения с места работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу), отчисления из учреждения образования (организации) в связи с получением образования в случае неприбытия выпускника к месту работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу), обращении выпускника в учреждение образования (организацию) за расчетом затраченных средств на его подготовку в случае отказа от работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (последующему направлению на работу) и согласия добровольно возместить затраченные средства, _____ белорусских рублей.

Подлежит возмещению в бюджет с учетом отработанного срока обязательной работы

_____ (сумма прописью)

_____ белорусских рублей.

Руководитель _____

(подпись)

М.П.

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
22.06.2011 № 821

ПОЛОЖЕНИЕ

о целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих

1. Настоящим Положением, разработанным на основании статьи 108 Кодекса Республики Беларусь об образовании, определяется порядок организации целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих в государственных учреждениях, реализующих образовательные программы высшего, среднего специального и профессионально-технического образования (далее – учреждения образования), за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов и регулируются отношения между государственными организациями, местными исполнительными и распорядительными органами (далее – заказчики), республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, и гражданами в процессе оформления заявок на целевую подготовку специалистов, рабочих, служащих (далее – заявка) и заключения договоров о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) (далее – договор).

Заказчиками целевой подготовки рабочих и служащих с профессионально-техническим образованием могут выступать организации частной формы собственности.

2. Заказчики, заинтересованные в целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих, ежегодно подают заявки по форме согласно приложению 1.

Заявки на целевую подготовку рабочих и служащих с профессионально-техническим образованием подаются заказчиками в республиканские органы государственного управления или местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического образования, до 1 мая.

Заявки на целевую подготовку специалистов и рабочих со средним специальным образованием подаются заказчиками в республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых они находятся, до 1 января, а по педагогическим специальностям – до 25 апреля.

Республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, заинтересованные в целевой подготовке специалистов и рабочих со средним специальным образованием, до 1 февраля, а по педагогическим специальностям – до 25 мая представляют обобщенные заявки в республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, осуществляющие подготовку соответствующих специалистов и рабочих.

3. Республиканские органы государственного управления или местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического образования, с учетом планируемого приема утверждают количество мест для получения образования на условиях целевой подготовки и доводят его до Министерства образования, учреждений образования и заказчиков до 1 июня.

Республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы высшего и среднего специального образования, с учетом планируемого приема утверждают количество мест для получения образования на условиях целевой подготовки и доводят его до Министерства образования, учреждений образования и заказчиков до 1 мая.

4. Прием граждан в учреждения образования для получения образования на условиях целевой подготовки осуществляется в соответствии с правилами приема лиц для получения высшего образования I ступени, среднего специального образования, утверждаемыми Президентом Республики Беларусь, правилами приема лиц для получения профессионально-технического образования, утверждаемыми Правительством Республики Беларусь.

Основанием для участия в конкурсе на место для получения образования на условиях целевой подготовки является договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего), составленный по форме согласно приложению 2 в трех экземплярах и подписанный гражданином и заказчиком.

5. Зачисление граждан, успешно прошедших конкурс на место для получения образования на условиях целевой подготовки, оформляется приказом по учреждению образования на основании решения приемной комиссии в сроки, установленные правилами приема в данное учреждение образования. Одновременно руководителем учреждения образования подписывается договор, представленный гражданином в приемную комиссию учреждения образования.

При равном количестве набранных на вступительных испытаниях баллов учитывается мнение заказчика.

В случае появления вакантных мест для получения образования на условиях целевой подготовки по согласованному решению приемной комиссии учреждения образования и заказчика договоры могут заключаться с гражданами, успешно сдавшими вступительные испытания по таким же предметам в данном или другом учреждении образования, либо эти места передаются на общий конкурс.

6. Договор считается заключенным с момента подписания его всеми сторонами и действует до окончания срока обязательной работы молодого специалиста, молодого рабочего (служащего).

7. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон, а также по требованию одной из сторон.

Сторона, иницилирующая изменение или расторжение договора, обязана письменно уведомить об этом другие стороны с указанием причин и представлением подтверждающих их документов. Договор считается измененным или расторгнутым по соглашению сторон, если стороны в месячный срок со дня получения уведомления письменно выразят свое согласие с его изменением или расторжением. Договор считается измененным или расторгнутым по требованию одной из сторон в месячный срок со дня получения уведомления.

Изменение или расторжение договора осуществляется по согласованию с республиканскими органами государственного управления, местными исполнительными и распорядительными органами, в подчинении которых находятся заказчики, в определяемом этими органами порядке.

Изменение или расторжение договора, заключенного с учреждениями образования, подчиненными Министерству сельского хозяйства и продовольствия, осуществляется по согласованию с комитетами по сельскому хозяйству и продовольствию облисполкомов – в отношении студентов и молодых специалистов с высшим образованием и с управлениями сельского хозяйства и продовольствия райисполкомов – в отношении учащихся, молодых специалистов со средним специальным образованием, а также молодых рабочих (служащих).

8. В период получения образования договор может быть расторгнут при наличии следующих оснований:

- установление гражданину, не достигшему 18-летнего возраста, инвалидности;
- установление гражданину инвалидности I или II группы;
- установление одному из родителей или мужу (жене) гражданина инвалидности I или II группы или инвалидности ребенку гражданина;
- возникновение медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации;
- ликвидация заказчика;
- досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли гражданина, учреждения образования.

9. Гражданин, с которым договор расторгнут в период получения образования по основаниям, указанным в пункте 8 настоящего Положения, вправе продолжить обучение в учреждении образования на основании договоров о подготовке специалистов (рабочих, служащих) за счет средств республиканского (местного) бюджета или на платной основе.

10. При наличии в учреждении образования вакантных мест для получения образования на условиях целевой подготовки на эти места могут быть переведены лица, обучающиеся по той же или родственной специальности (направлению специальности), в том числе на платной основе, в данном или другом учреждении образования, по их заявлениям с обязательным заключением договора.

11. Граждане, получившие образование на основании договора, направляются на работу и обязаны отработать указанный в договоре срок обязательной работы.

12. В случае расторжения трудового договора (контракта) с молодым специалистом, молодым рабочим (служащим) заказчик уведомляет об этом учреждение образования в трехдневный срок.

13. В случае нарушения порядка расторжения договора, установленного настоящим Положением, ответственность по возмещению в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку специалиста (рабочего, служащего) на условиях целевой подготовки, солидарно несут заказчик и гражданин.

Приложение 1
к Положению о целевой
подготовке специалистов,
рабочих, служащих

Форма

**ЗАЯВКА
на целевую подготовку специалистов, рабочих, служащих**

_____ (наименование заказчика)
просит обеспечить места для получения образования на условиях целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих для _____

_____ (наименование и местонахождение организаций,
заказавших специалистов, рабочих, служащих)
в следующих учреждениях образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих):

_____ ;
(наименование учреждения образования)

_____ (наименования специальностей (направлений специальностей),

_____ квалификаций (профессий рабочих, должностей служащих),

_____ количество мест, планируемый срок обучения)

_____ (наименование организации, гарантирующей выполнение условий договора)
гарантирует в случае невыполнения условий договора о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) возместить средства, затраченные государством на подготовку специалиста, рабочего, служащего, в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь.

_____ (должность, подпись)

М.П.

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение 2
к Положению о целевой
подготовке специалистов,
рабочих, служащих

Форма

**ДОГОВОР
о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего)**

_____ 20__ г.
(дата заключения договора) _____ (место заключения договора)

Гражданин _____,
(фамилия, собственное имя, отчество) _____ (дата рождения),
документ, удостоверяющий личность, _____
(серия (при наличии), номер, дата выдачи),

_____ наименование государственного органа, его выдавшего,

_____ идентификационный номер (при наличии)

проживающий по адресу: _____,

с одной стороны, заказчик _____
(наименование организации)

в лице _____,
(должность, фамилия, собственное имя, отчество)

действующего на основании _____,
с другой стороны, учреждение образования _____
(наименование)

в лице _____,
(должность, фамилия, собственное имя, отчество)

действующего на основании Устава, с третьей стороны, руководствуясь законодательством Республики Беларусь, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Гражданин _____
(фамилия, собственное имя, отчество) _____ обязуется:

1.1. пройти полный курс обучения сроком _____ лет в учреждении образования по специальности (направлению специальности, специализации) или квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____
(код и наименование специальности (направления

специальности, специализации) или квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____ и получить квалификацию (профессию рабочего, должность служащего) _____
(наименование

квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____ в соответствии с утвержденными учебными планами и программами на условиях, устанавливаемых в настоящем договоре;

1.2. после окончания учреждения образования в течение _____ лет отработать у заказчика на условиях, изложенных в настоящем договоре;

1.3. письменно уведомить заказчика и учреждение образования о намерении расторгнуть настоящий договор с указанием причин и представлением подтверждающих их документов;

1.4. возместить средства, затраченные государством на его подготовку, в республиканский и (или) местный бюджеты в случае расторжения договора в период получения образования при отсутствии оснований, установленных Правительством;

1.5. возместить средства, затраченные государством на его подготовку, в республиканский и (или) местный бюджеты в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь.

2. Заказчик обязуется:

2.1. предоставить гражданину работу после окончания обучения в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией в (на) _____
(место работы,

наименование структурного подразделения) _____; в должности (профессии) _____;

2.2. предоставить гражданину жилое помещение в соответствии с законодательством;

2.3. в случае невозможности трудоустройства в соответствии с настоящим договором не позднее чем за два месяца до направления гражданина на работу информировать гражданина и учреждение образования о причинах расторжения или намерении изменить условия настоящего договора;

2.4. возместить средства, затраченные государством на подготовку, в республиканский и (или) местный бюджеты в случае необоснованного расторжения или невыполнения условий настоящего договора в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь;

2.5. создать условия для прохождения гражданином производственной практики, практики, производственного обучения, проведения практических занятий (производственного обучения) в соответствии с требованиями, установленными учебными планами и программами.

3. Учреждение образования обязуется:

3.1. обеспечить подготовку гражданина по специальности (направлению специальности, специализации), квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____
(код и

наименование специальности (направления специальности, специализации), квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____ в соответствии с требованиями, установленными учебными планами и программами;

3.2. направить гражданина после окончания учебы на работу в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего договора и уведомить об этом заказчика;

3.3. уведомить заказчика об отчислении гражданина из учреждения образования с указанием причин.

4. Стоимость обучения по настоящему договору составляет _____ белорусских рублей.

Изменение стоимости обучения осуществляется в установленном законодательством порядке.

5. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6. Настоящий договор действует со дня его подписания руководителем учреждения образования и до окончания срока обязательной работы.

7. Дополнительные условия:

Заказчик	Руководитель учреждения образования	Гражданин
_____ (подпись) М.П.	_____ (подпись) М.П.	_____ (подпись)

С заключением настоящего договора несовершеннолетним гражданином _____
(фамилия,

_____ собственное имя, отчество)

согласен _____
(фамилия, собственное имя, отчество, степень родства,

_____ данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии),

_____ номер, дата выдачи, наименование государственного органа,

_____ его выдавшего, идентификационный номер (при наличии)

(подпись)

Приложение
к постановлению
Совета Министров
Республики Беларусь
22.06.2011 № 821

**ПЕРЕЧЕНЬ
утративших силу постановлений Совета Министров
Республики Беларусь**

1. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 марта 2000 г. № 406 «Об утверждении Положения о целевой подготовке квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 33, 5/2876).

2. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2001 г. № 269 «О внесении изменений и дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 марта 2000 г. № 406» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 24, 5/5363).

3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 ноября 2001 г. № 1677 «О внесении изменения и дополнений в Положение о целевой подготовке специалистов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 109, 5/9436).

4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 18 ноября 2002 г. № 1603 «О внесении изменений и дополнений в Положение о целевой подготовке специалистов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 134, 5/11541).

5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2004 г. № 335 «О внесении дополнения в Положение о целевой подготовке квалифицированных рабочих и специалистов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 53, 5/14008).

6. Пункт 3 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30 марта 2006 г. № 429 «О внесении дополнений и изменений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросам приема в учреждения, обеспечивающие получение высшего и среднего специального образования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 55, 5/22120).

7. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2006 г. № 1255 «Об утверждении Положения о возмещении средств в республиканский и (или) местные бюджеты, затраченных государством на подготовку рабочего (служащего), специалиста» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 161, 5/23131).

8. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2006 г. № 1257 «О внесении изменений и дополнений в Положение о целевой подготовке квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 161, 5/23125).

9. Подпункт 1.28 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 27 ноября 2007 г. № 1615 «О внесении изменений в отдельные постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросам учета граждан по месту жительства и месту пребывания и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 292, 5/26272).

10. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 10 декабря 2007 г. № 1702 «Об утверждении Положения о распределении выпускников учреждений образования, получивших профессионально-техническое, среднее специальное или высшее образование» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 303, 5/26372).

11. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 декабря 2007 г. № 1813 «О внесении дополнений и изменений в Положение о возмещении средств в республиканский и (или) местные бюджеты, затраченных государством на подготовку рабочего (служащего), специалиста» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 3, 5/26465).

12. Подпункт 15.2 пункта 15 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 25 марта 2008 г. № 453 «О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О бюджете Республики Беларусь на 2008 год» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 80, 5/27406).

13. Подпункты 1.9 и 1.71 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23 декабря 2008 г. № 2010 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь по вопросу документирования населения Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 14, 5/29066).

14. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 1 июня 2009 г. № 708 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 144, 5/29875).

15. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 декабря 2009 г. № 1690 «О внесении дополнений в постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23 сентября 2006 г. № 1255 и от 10 декабря 2007 г. № 1702» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 1, 5/30956).

16. Подпункты 1.12 и 1.15 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23 июля 2010 г. № 1095 «О внесении дополнений и изменений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь и признании утратившим силу постановления Совета Министров Республики Беларусь от 13 января 2006 г. № 40» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 184, 5/32249).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
24 июня 2011 г. № 836

5/34052 Об утверждении Положения о порядке ведения государственного кадастра возобновляемых источников энергии и использования его данных, Положения о порядке подтверждения происхождения энергии, производимой из возобновляемых источников энергии, и выдачи сертификата о подтверждении происхождения энергии и о внесении дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь
(30.06.2011)

В соответствии с абзацами третьим и четвертым статьи 9, статьей 12 и во исполнение статьи 29 Закона Республики Беларусь от 27 декабря 2010 года «О возобновляемых источниках энергии» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке ведения государственного кадастра возобновляемых источников энергии и использования его данных;

Положение о порядке подтверждения происхождения энергии, производимой из возобновляемых источников энергии, и выдачи сертификата о подтверждении происхождения энергии.

2. Дополнить перечень административных процедур, осуществляемых Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды и его территориальными органами в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 октября 2007 г. № 1379 (Национальный

реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 261, 5/26021; 2009 г., № 118, 5/29744), пунктом 34¹ следующего содержания:

«34 ¹ . Выдача сертификата о подтверждении происхождения энергии, его дубликата, внесение в него изменений и (или) дополнений	Минприроды	при выдаче сертификата о подтверждении происхождения энергии: заявление по установленной форме утвержденная в установленном порядке проектная документация по объекту, принимаемому в эксплуатацию (с возвратом) экологический паспорт проекта (с возвратом) акты об индивидуальных испытаниях и комплексном опробовании смонтированного оборудования (с возвратом) документ, подтверждающий внесение платы за выдачу сертификата о подтверждении происхождения энергии	30 дней	10 лет	плата за услуги
		при выдаче дубликата сертификата о подтверждении происхождения энергии: заявление документ, подтверждающий внесение платы за выдачу дубликата сертификата	5 дней		плата за услуги
		при внесении изменений и (или) дополнений в сертификат о подтверждении происхождения энергии: заявление оригинал сертификата документы (их копии), подтверждающие необходимость внесения в сертификат изменений и (или) дополнений документ, подтверждающий внесение платы за внесение изменений и (или) дополнений в сертификат	10 дней		плата за услуги».

3. Внести в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. № 962 «Вопросы Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 125, 5/22679; 2009 г., № 14, 5/29088; № 123, 5/29773; 2010 г., № 3, 5/30981; № 251, 5/32615; 2011 г., № 35, 5/33508) следующие дополнения:

3.1. в Положении о Министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, утвержденном этим постановлением:

пункт 5 дополнить подпунктом 5.3¹ следующего содержания:

«5.3¹. осуществление государственного регулирования деятельности по геологическому изучению недр и гидрометеорологической деятельности, а также создание условий для развития организаций всех форм собственности, осуществляющих данные виды экономической деятельности;»;

в пункте 6:

подпункт 6.7 после слов «природных ресурсов,» и «растительного мира;» дополнить соответственно словами «определяет порядок проведения мониторинга ветров и привязки данных метеорологических станций к выбранным площадкам возможного размещения ветроэнергетических установок,» и «ведет государственный кадастр возобновляемых источников энергии;»;

дополнить пункт подпунктами 6.20² и 6.20³ следующего содержания:

6.20². в установленном законодательством порядке выдает сертификат о подтверждении происхождения энергии;

6.20³. осуществляет выявление и инвентаризацию площадок возможного размещения установок по использованию возобновляемых источников энергии, информирует местные исполнительные и распорядительные органы о выявленных площадках возможного размещения установок по использованию возобновляемых источников энергии;»;

3.2. подпункт 4.11 пункта 4 Положения о Департаменте по геологии Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, утвержденного этим постановлением, дополнить словами «, участвует в ведении государственного кадастра возобновляемых источников энергии»;

3.3. в пункте 4 Положения о Департаменте по гидрометеорологии Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь, утвержденного этим постановлением:

дополнить пункт подпунктом 4.15¹ следующего содержания:

«4.15¹. обеспечивает проведение мониторинга ветров и привязки данных метеорологических станций к выбранным площадкам возможного размещения ветроэнергетических установок;»;

подпункт 4.20 дополнить словами «, государственного кадастра возобновляемых источников энергии».

4. Министерству природных ресурсов и охраны окружающей среды принять необходимые меры, направленные на реализацию настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 5 июля 2011 г., за исключением пункта 4, который вступает в силу со дня принятия настоящего постановления.

Премьер-министр Республики Беларусь

М.Мясникович

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
24.06.2011 № 836

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения государственного кадастра возобновляемых источников энергии и использования его данных

1. Настоящим Положением определяется порядок ведения государственного кадастра возобновляемых источников энергии, а также порядок использования его данных.

2. Государственный кадастр возобновляемых источников энергии представляет собой систематизированный свод данных:

о площадках возможного размещения установок по использованию возобновляемых источников энергии (далее – установки) мощностью более 200 кВт;

о площадках фактического размещения установок;

о производителях энергии из возобновляемых источников энергии в разрезе административно-территориальных единиц Республики Беларусь;

об используемых видах возобновляемых источников энергии и максимально возможном количестве энергии, производимой в течение года на установках;

о мощности установок и годовом отпуске от них электрической энергии.

3. Ведение государственного кадастра возобновляемых источников энергии осуществляется в целях:

привлечения инвестиций в использование возобновляемых источников энергии;

оценки энергетического потенциала территории Республики Беларусь и эффективности использования возобновляемых источников энергии в разрезе административно-территориальных единиц Республики Беларусь;

повышения эффективности использования возобновляемых источников энергии и (или) площадок возможного размещения установок;

разработки государственных, региональных программ и мероприятий в сфере использования возобновляемых источников энергии;

анализа и прогнозирования сокращения выбросов загрязняющих веществ и парниковых газов в атмосферный воздух;

предоставления информации об использовании и о перспективах использования возобновляемых источников энергии на территории Республики Беларусь и по административно-территориальным единицам Республики Беларусь.

4. Государственный кадастр возобновляемых источников энергии ведется в виде базы данных в электронном виде и на бумажном носителе.

Структуру и информационное содержание базы данных государственного кадастра возобновляемых источников энергии устанавливает Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды.

5. Ведение государственного кадастра возобновляемых источников энергии осуществляется Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды на основании сводных статистических данных (информации) Национального статистического комитета, а также информации, представляемой:

о местоположении и основных характеристиках всех вводимых в эксплуатацию в текущем году и введенных в эксплуатацию в прошлом году установках и (или) площадках возможного размещения установок – Государственным комитетом по стандартизации;

о количестве энергии, произведенной из возобновляемых источников энергии (по каждому виду источников и по каждой установке) и принятой в государственные энергетические сети; о местоположении и основных характеристиках действующих установок и (или) площадок фактического размещения установок, эксплуатируемых государственными энергоснабжающими организациями; о местоположении и основных характеристиках всех вводимых в эксплуатацию в текущем году и введенных в эксплуатацию в прошлом году установок и (или) площадок возможного размещения установок в государственных энергоснабжающих организациях – Министерством энергетики;

о местоположении и основных характеристиках действующих установок и (или) площадок фактического размещения установок, эксплуатируемых подчиненными государственными организациями; о местоположении и основных характеристиках всех вводимых в эксплуатацию в текущем году и введенных в эксплуатацию в прошлом году установок и (или) площадок возможного размещения установок в подчиненных государственных организациях – Министерством сельского хозяйства и продовольствия;

об объемах заготовок дровяной древесины с рубок главного пользования, рубок промежуточного пользования, прочих рубок, в том числе по государственным производственным лесохозяйственным объединениям, – Министерством лесного хозяйства;

о площадях сельскохозяйственных земель по видам (в том числе пахотных, залежных, под постоянными культурами, луговых), лесных земель и земель под древесно-кустарниковой растительностью (насаждениями), болотами, водными объектами, дорогами и иными транспортными коммуникациями, застройкой, нарушенных земель, неиспользуемых земель по районам Республики Беларусь – Государственным комитетом по имуществу;

об объемах используемых в качестве топлива отходов деревообработки в организациях, входящих в состав концерна; о местоположении и основных характеристиках действующих установок и (или) площадок фактического размещения установок, эксплуатируемых организациями, входящими в состав концерна; о местоположении и основных характеристиках всех вводимых в эксплуатацию в текущем году и введенных в эксплуатацию в прошлом году установок и (или) площадок возможного размещения установок в организациях, входящих в состав концерна, – Белорусским производственно-торговым концерном лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности;

о местоположении и основных характеристиках всех вводимых в эксплуатацию в текущем году и введенных в эксплуатацию в прошлом году установок и (или) площадок возможного размещения установок; электронные копии решений об изъятии и предоставлении земельного участка для размещения установок в течение 5 рабочих дней после их принятия – местными исполнительными и распорядительными органами.

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды вправе запросить и иную информацию, необходимую для ведения государственного кадастра возобновляемых источников энергии, от других республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь.

6. Государственный комитет по стандартизации, Министерство сельского хозяйства и продовольствия, Белорусский производственно-торговый концерн лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности представляют в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды до 1 ноября 2011 г. первичную информацию, указанную в части первой пункта 5 настоящего Положения, с последующим до 1 апреля года, следующего за отчетным, обновлением информации, необходимой для ведения государственного кадастра возобновляемых источников энергии.

Национальный статистический комитет, Министерство энергетики, Министерство лесного хозяйства, Государственный комитет по имуществу представляют в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды до 1 апреля года, следующего за отчетным, информацию, указанную в части первой пункта 5 настоящего Положения.

7. Ведение государственного кадастра возобновляемых источников энергии включает:

сбор информации от республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов;

анализ собранной информации;

формирование данных о площадках фактического и возможного размещения установок;

аналитическую обработку данных об оценке величины выработки энергии для каждого вида возобновляемых источников энергии, эффективности использования возобновляемых источников энергии;

анализ энергетического потенциала административно-территориальных единиц Республики Беларусь и (или) площадок возможного размещения установок;

анализ и прогнозирование сокращения выбросов загрязняющих веществ и парниковых газов в атмосферный воздух;

подготовку сведений государственного кадастра возобновляемых источников энергии в соответствии со структурой и информационным содержанием базы данных;

заполнение базы данных государственного кадастра возобновляемых источников энергии;

подготовку и опубликование информационных бюллетеней.

8. Данные государственного кадастра возобновляемых источников энергии обновляются Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным, за исключением данных по площадкам возможного размещения установок, которые обновляются ежеквартально, а также размещаются в сети Интернет на официальном сайте Министерства.

9. Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды на основании базы данных государственного кадастра возобновляемых источников энергии обеспечивает, начиная с данных за 2012 год, не реже одного раза в 3 года подготовку и публикацию информационных бюллетеней.

10. Сведения государственного кадастра возобновляемых источников энергии носят открытый характер, за исключением сведений, отнесенных законодательством к государственным секретам, а также иной информации, которая подлежит представлению или распространению в соответствии с законодательством.

Данные государственного кадастра возобновляемых источников энергии предоставляются заинтересованным по их письменному заявлению в установленном законодательством порядке на безвозмездной основе. В случае их использования получателем для создания производной информации в целях ее коммерческого распространения необходимо обязательное указание источника информации.

Информационное взаимодействие государственного кадастра возобновляемых источников энергии с другими государственными кадастрами осуществляется в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 мая 2009 г. № 673 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь «Об информации, информатизации и защите информации» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 134, 5/29836).

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
24.06.2011 № 836

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подтверждения происхождения энергии, производимой из возобновляемых источников энергии, и выдачи сертификата о подтверждении происхождения энергии

1. Настоящим Положением определяется порядок подтверждения происхождения энергии, производимой из возобновляемых источников энергии, порядок выдачи (продления) сертификата о подтверждении происхождения энергии (далее – сертификат), его дубликата, внесения в него изменений и (или) дополнений, а также прекращения действия сертификата.

2. В настоящем Положении используются термины в значениях, определенных в Законе Республики Беларусь от 27 декабря 2010 года «О возобновляемых источниках энергии» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 2, 2/1756).

3. Требования настоящего Положения распространяются на юридические лица и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство энергии из возобновляемых источников энергии на установках по использованию возобновляемых источников энергии (далее – заявители).

4. Подтверждение происхождения энергии, производимой из возобновляемых источников энергии, осуществляется посредством выдачи сертификата с учетом осмотра местоположения установок по использованию возобновляемых источников энергии (далее – установка) и (или) площадок фактического размещения установок.

5. Для получения сертификата заявитель либо его уполномоченный представитель представляет в Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды (далее – Минприроды) заявление о выдаче сертификата по форме, установленной Минприроды, на электронном и (или) бумажном носителях, а также документы, указанные в пункте 34¹ перечня административных процедур, осуществляемых Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды и его территориальными органами в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – перечень), утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 октября 2007 г. № 1379 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 261, 5/26021; 2009 г., № 118, 5/29744).

6. Решение об отказе в принятии заявления о выдаче сертификата принимается в порядке и на основаниях, предусмотренных в статье 17 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года «Об основах административных процедур» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 264, 2/1530).

7. Минприроды для принятия решения о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата:

проверяет соответствие документов и (или) сведений, представляемых на получение сертификата, требованиям законодательства в сфере использования возобновляемых источников энергии;

проверяет утвержденную в установленном порядке проектную документацию по объекту, принимаемому в эксплуатацию, экологический паспорт проекта, акты об индивидуальных испытаниях и комплексном опробовании смонтированного оборудования;

осуществляет осмотр местоположения установок и (или) площадок фактического размещения установок.

8. Осмотр местоположения установок и (или) площадок фактического размещения установок проводится:

при местоположении установок и (или) площадки фактического размещения установок в г. Минске – Минприроды;

при местоположении установок и (или) площадки фактического размещения установок на территории Республики Беларусь, за исключением г. Минска, – территориальными органами Минприроды.

Осмотр местоположения установок и (или) площадок фактического размещения установок проводится в срок не более 15 дней со дня подачи заявления в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения и включает:

осмотр используемого оборудования и его принадлежность к производству энергии из возобновляемых источников энергии, установление соответствия марки, модели, модификации, года выпуска, регистрационных знаков и иных сведений указанным в регистрационных документах на данный тип оборудования;

установление факта использования допустимого оборудования учета энергии, производимой из возобновляемых и невозобновляемых источников энергии;

определение количества энергии, производимой из возобновляемых и невозобновляемых источников энергии;

оценку принятых мер по исключению возможности отпуска в государственные энергетические сети энергии, производимой из невозобновляемых источников энергии.

Результаты осмотра оформляются актом по форме, устанавливаемой Минприроды.

9. Принятие решения о выдаче сертификата или об отказе в выдаче сертификата осуществляется в срок до 30 дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 5 настоящего Положения.

10. Решение об отказе в выдаче сертификата принимается в случаях:

неподтверждения происхождения производимой энергии из возобновляемых источников энергии;

несоответствия документов и (или) сведений, представленных для получения сертификата, данным, полученным в результате осмотра местоположения установок и (или) площадок фактического размещения установок;

несоответствия марки, модели, модификации, года выпуска, регистрационных знаков используемого оборудования и иных сведений указанным в регистрационных документах на данный тип оборудования;

использования недопустимого оборудования учета энергии, а также отсутствия оборудования учета невозобновляемых источников энергии при их использовании для производства энергии из возобновляемых источников энергии.

В случае отказа в выдаче сертификата Минприроды письменно уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 дней со дня принятия такого решения.

11. Сертификат по форме согласно приложению, заполненный компьютерным способом на одном листе, выдается сроком на 10 лет со дня его выдачи.

12. Сертификат выдается:

руководителю юридического лица – при предъявлении документа, подтверждающего должность, а также удостоверяющего его личность;

индивидуальному предпринимателю – при предъявлении свидетельства о государственной регистрации, а также документа, удостоверяющего его личность;

уполномоченному представителю заявителя – при предъявлении документа, подтверждающего его полномочия, оформленного в порядке, установленном законодательством, а также документа, удостоверяющего его личность.

При размещении на площадке фактического размещения установок двух или более установок в сертификате указываются все имеющиеся на ней установки по видам возобновляемых источников энергии с указанием мощности и количества вырабатываемой энергии для каждой из установок и в целом площадки фактического размещения установок.

13. Сертификат подтверждает:

факт производства, поставки и потребления энергии, производимой из возобновляемых источников энергии;

факт происхождения энергии из возобновляемых источников энергии;

достоверность информации об энергии, производимой из возобновляемых источников энергии;

эффективность использования возобновляемых источников энергии;

достоверность информации о сокращении выбросов загрязняющих веществ и парниковых газов в атмосферный воздух.

14. Порядок заполнения бланка сертификата устанавливается Минприроды.

15. Бланк сертификата подписывается Министром природных ресурсов и охраны окружающей среды или уполномоченным им заместителем и заверяется гербовой печатью.

В Минприроды хранится копия сертификата, заверенная подписью уполномоченного в установленном порядке должностного лица и печатью.

16. Бланк сертификата является документом с определенной степенью защиты. Министерство финансов организует изготовление и выдачу бланков сертификата по заявкам Минприроды.

Изготовление бланков сертификата осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

17. Заявитель либо его уполномоченный представитель не позднее чем за 30 дней до истечения срока действия сертификата вправе обратиться в Минприроды за продлением срока его действия, представив заявление и необходимые для выдачи сертификата документы в соответствии с пунктом 34¹ перечня.

В случае нарушения срока подачи заявления о продлении срока действия сертификата заявитель либо его уполномоченный представитель должен обратиться за выдачей нового сертификата в порядке, установленном настоящим Положением.

18. В случае утраты сертификата заявитель либо его уполномоченный представитель вправе обратиться в Минприроды за выдачей дубликата сертификата и представить документы, указанные в пункте 34¹ перечня.

Дубликат сертификата, оформленный на бланке, выдается в течение 5 дней со дня обращения заявителя либо его уполномоченного представителя на основании имеющихся в Минприроды документов и (или) сведений, при этом действие сертификата не приостанавливается.

19. В случае изменения сведений, указанных в сертификате, заявитель обязан в месячный срок со дня наступления указанных оснований обратиться в Минприроды для внесения изменений и (или) дополнений в сертификат.

В случаях изменения сведений, указанных в сертификате вследствие наличия оснований, предусмотренных в частях четвертой и пятой статьи 20 Закона Республики Беларусь «О возобновляемых источниках энергии», требуется получение нового сертификата в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

20. Для внесения изменений и (или) дополнений в сертификат заявитель либо его уполномоченный представитель представляет в Минприроды документы, указанные в пункте 34¹ перечня.

21. Минприроды принимает документы, представленные для внесения изменений и (или) дополнений в сертификат, рассматривает их и в течение 10 дней выносит решение о выдаче заявителю либо его уполномоченному представителю сертификата, оформленного с учетом изменений и (или) дополнений без изменения его номера и срока действия, либо об отказе внесения изменений и (или) дополнений в сертификат по основаниям, содержащимся в частях четвертой и пятой статьи 20 Закона Республики Беларусь «О возобновляемых источниках энергии».

22. В случае выявления государственным органом (его структурным подразделением, территориальным органом, подчиненной организацией), иной организацией, которые в пределах своей компетенции осуществляют контроль (надзор) в соответствии с законодательством (далее – контролирующий орган), факта нарушения срока, предусмотренного в части первой пункта 19 настоящего Положения, контролирующий орган в течение 15 дней со дня установления такого факта уведомляет об этом Минприроды.

В случае выявления Минприроды факта нарушения срока, предусмотренного в части первой пункта 19 настоящего Положения, а также при получении информации в соответствии с частью первой настоящего пункта от контролирующего органа действие сертификата прекращается со дня принятия решения о его прекращении.

Минприроды письменно уведомляет заявителя и Министерство энергетики о принятом решении в течение 3 дней со дня принятия этого решения.

23. Действие сертификата прекращается в следующих случаях:

истечение срока, на который сертификат выдан;

принятие решения Минприроды о прекращении действия сертификата в случае, предусмотренном в части второй пункта 22 настоящего Положения;

выявление Минприроды или получение информации от контролирующего органа о фактах нарушений, связанных с выработкой энергии источниками энергии, не указанными в сертификате;

принятие решения Минприроды на основании представления заявителем уведомления о ликвидации (прекращении деятельности) или выводе из эксплуатации установок;

необращение заявителя за получением сертификата в течение одного месяца со дня принятия решения о его выдаче.

В случае, предусмотренном в абзаце четвертом части первой настоящего пункта, действие сертификата прекращается со дня принятия Минприроды решения о его прекращении.

Минприроды письменно уведомляет заявителя и Министерство энергетики о прекращении действия сертификата в течение 3 дней со дня принятия такого решения.

24. При выявлении факта представления недостоверных сведений, на основании которых выдан сертификат, его действие отменяется с даты выдачи сертификата.

25. В случае прекращения действия сертификата заявитель либо его уполномоченный представитель в течение 5 дней со дня получения в установленном порядке уведомления о прекращении действия сертификата обязан сдать в Минприроды оригинал сертификата.

26. В случае принятия заявителем оформленных в соответствии с законодательством решений о прекращении своей деятельности или выводе из эксплуатации установок оригинал сертификата должен быть сдан в Минприроды в месячный срок с момента принятия такого решения.

27. Документы и (или) сведения (их копии), представленные заявителем либо его уполномоченным представителем для получения сертификата, его дубликата, внесения в него изменений и (или) дополнений, за исключением документов, подлежащих возврату, хранятся в Минприроды.

28. Порядок ведения и форма реестра выданных сертификатов утверждаются Минприроды.

Приложение
к Положению о порядке подтверждения
происхождения энергии, производимой
из возобновляемых источников энергии,
и выдачи сертификата о подтверждении
происхождения энергии

Форма

Лицевая сторона

Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды
Республики Беларусь

**СЕРТИФИКАТ
о подтверждении происхождения энергии**

№ 02120/

Выдан _____
(производитель энергии из возобновляемых источников энергии,

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

_____ (место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя,

_____ телефон, факс)

Учетный номер плательщика _____

Вид(ы) возобновляемых источников энергии _____

Местонахождение установок по использованию возобновляемых источников энергии и (или) площадок фактического размещения установок по использованию возобновляемых источников энергии:

_____ (область, район, город, деревня, адрес, географические координаты)

Мощность установки по использованию возобновляемых источников энергии или площадки фактического размещения установок по использованию возобновляемых источников энергии, МВт _____

Сертификат выдан на основании решения от _____ 20__ г. № _____ сроком на 10 лет и действителен с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Владелец установки (заполняются данные, если установка является собственностью не производителя энергии из возобновляемых источников энергии, а другого лица): _____

(наименование)

юридического лица, иностранной организации,

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(место нахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя,

телефон, факс)

Сведения о получении государственной поддержки при строительстве установки и (или) площадки фактического размещения установок (заполняются в случае использования государственной поддержки при строительстве): _____

(наименование фонда)

(должностное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Оборотная сторона

Всего установок:

работающих на энергии: _____

(вид возобновляемых источников энергии, количество установок,

дата ввода в эксплуатацию)

мощность каждой установки, МВт _____

максимально возможное количество энергии, производимой в течение года, тыс. кВт·ч _____

(возможный)

объем производства энергии на возобновляемом источнике энергии,

уменьшенный на объем энергии, использованной на собственные нужды)

работающих на энергии: _____

(вид возобновляемых источников энергии, количество установок,

дата ввода в эксплуатацию)

мощность каждой установки, МВт _____

максимально возможное количество энергии, производимой в течение года, тыс. кВт·ч _____

(возможный)

объем производства энергии на возобновляемом источнике энергии, уменьшенный на объем энергии, использованной на собственные нужды)

(должностное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Выдан взамен ранее выданного сертификата № _____

(должностное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Внесены изменения и (или) дополнения на основании решения от _____ 20__ г.
№ _____ в части _____

(должностное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Белорусский государственный концерн пищевой промышленности «Белгоспищепром».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

М.Мясникович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
30 июня 2011 г. № 884

5/34082 Об утверждении плана работы Совета Министров и Президиума
(04.07.2011) **Совета Министров Республики Беларусь на второе полугодие 2011 г.**

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план работы Совета Министров и Президиума Совета Министров Республики Беларусь на второе полугодие 2011 г.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Премьер-министр Республики Беларусь

М.Мясникович

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
30.06.2011 № 884

ПЛАН

**работы Совета Министров и Президиума Совета Министров
Республики Беларусь на второе полугодие 2011 г.**

Наименование вопроса	Ответственные за подготовку	Срок внесения материалов в Совет Министров Республики Беларусь	Срок рассмотрения
Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях Совета Министров Республики Беларусь			
1. Об итогах социально-экономического развития Республики Беларусь за первое полугодие 2011 г.	Минэкономики, Белстат, Минфин, Национальный банк, другие республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, облисполкомы, Минский горисполком, главное экономическое управление	19 июля	2 августа
2. О работе товаропроводящих сетей отечественных производителей за рубежом и предложениях по ее совершенствованию	Минторг, Минэкономики, МИД, другие республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, облисполкомы, Минский горисполком, главное управление международного сотрудничества и торговли	19 июля	2 августа
3. О проекте Закона Республики Беларусь «О республиканском бюджете на 2012 год»	Минфин, Минэкономики, Национальный банк, главное экономическое управление	2 августа	9 августа
4. О проекте Указа Президента Республики Беларусь «Об утверждении важнейших параметров прогноза социально-экономического развития Республики Беларусь на 2012 год»	Минэкономики, главное экономическое управление	26 июля	9 августа
5. О проекте Указа Президента Республики Беларусь «Об утверждении Основных направлений денежно-кредитной политики Республики Беларусь на 2012 год»	Национальный банк, Минфин, Минэкономики, главное экономическое управление	26 июля	9 августа
6. Об итогах социально-экономического развития Республики Беларусь за январь-сентябрь 2011 г.	Минэкономики, Белстат, Минфин, Национальный банк, другие республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, облисполкомы, Минский горисполком, главное экономическое управление	18 октября	1 ноября

Продолжение табл.

Наименование вопроса	Ответственные за подготовку	Срок внесения материалов в Совет Министров Республики Беларусь	Срок рассмотрения
Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседаниях Президиума Совета Министров Республики Беларусь			
7. О ходе реализации особо важных инвестиционных проектов развития строительной отрасли в ОАО «Красносельскстройматериалы», на ПРУП «Кричевцементношифер», ПРУП «Белорусский цементный завод», ПРУП «Гранит»	Минстройархитектуры, Минэнерго, Минтранс, Минфин, Минэкономики, управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства	5 июля	19 июля
8. О ходе реализации Государственной комплексной программы развития картофелеводства, овощеводства и плодоводства в 2011–2015 годах в части строительства и реконструкции хранилищ по хранению картофеля и плодовоовощной продукции	Минсельхозпрод, облисполкомы, Белкоопсоюз, Минторг, главное управление агропромышленного комплекса, главное управление международного сотрудничества и торговли	5 июля	19 июля
9. О рассмотрении хода реализации комплексной программы развития ОАО «МАЗ» на среднесрочную и долгосрочную перспективу в соответствии с поручением Президента Республики Беларусь от 1 марта 2011 г. № 09/28	Минпром, Минэкономики, облисполкомы, Минский горисполком, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов	5 июля	19 июля
10. О результатах работы местных исполнительных и распорядительных органов на территориях, пострадавших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС	МЧС, Минфин, Минздрав, Минобразование, Минсельхозпрод, Минтруда и соцзащиты, Республиканский центр по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения, облисполкомы, управление здравоохранения, социальной защиты и по вопросам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС	5 июля	19 июля
11. О проекте Закона Республики Беларусь «О республиканском бюджете на 2012 год»	Минфин, Минэкономики, Национальный банк, главное экономическое управление	19 июля	26 июля
12. О проекте Указа Президента Республики Беларусь «Об утверждении важнейших параметров прогноза социально-экономического развития Республики Беларусь на 2012 год»	Минэкономики, главное экономическое управление	12 июля	26 июля
13. Об эффективности использования бюджетных средств организациями дорожного хозяйства, о строительстве второй кольцевой дороги вокруг г. Минска	Минтранс, Минский горисполком, облисполкомы, управление транспорта и связи	12 июля	26 июля
14. О проекте Программы развития строительной отрасли на 2011–2015 годы	Минстройархитектуры, Минэкономики, Минфин, МЧС, облисполкомы, Минский горисполком, управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства	2 августа	16 августа
15. Отчет Министра промышленности о выполнении в III квартале 2011 г. доведенных прогнозных показателей социально-экономического развития, реализации бизнес-планов подчиненными организациями, принимаемых мер по финансовому оздоровлению, сокращению количества убыточных организаций и выходу на положительное сальдо внешней торговли	Минпром, Минэкономики, облисполкомы, Минский горисполком, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов	2 августа	16 августа
16. Об итогах инвестиционной деятельности в Республике Беларусь за первое полугодие 2011 г.	Минэкономики, Национальный банк, республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, облисполкомы, Минский горисполком, администрации свободных экономических зон, главное экономическое управление	2 августа	16 августа
17. Об экономической целесообразности производства биодизельного топлива	Минэкономики, концерн «Белнефтехим», Минсельхозпрод, облисполкомы, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов, главное управление агропромышленного комплекса	1 августа	16 августа

Продолжение табл.

Наименование вопроса	Ответственные за подготовку	Срок внесения материалов в Совет Министров Республики Беларусь	Срок рассмотрения
18. О ходе реализации Республиканской программы по племенному делу в животноводстве на 2011–2015 годы	Минсельхозпрод, облисполкомы, главное управление агропромышленного комплекса	9 августа	23 августа
19. О ходе реализации Программы развития селекции и семеноводства зерновых, зернобобовых, технических и кормовых культур в 2008–2013 годах	Минсельхозпрод, НАН Беларуси, облисполкомы, главное управление агропромышленного комплекса	9 августа	23 августа
20. О закладке продуктов растениеводства и животноводства на межсезонный период 2011/2012 года и принимаемых мерах по обеспечению надлежащих условий хранения плодовоовощной продукции	Минторг, Минсельхозпрод, Госстандарт, Белкоопсоюз, облисполкомы, Минский горисполком, главное управление международного сотрудничества и торговли, главное управление агропромышленного комплекса	9 августа	23 августа
21. О ходе реализации Государственной программы «Инновационные биотехнологии» на 2010–2012 годы и на период до 2015 года	НАН Беларуси, концерн «Белбиофарм», Минздрав, Минсельхозпрод, Минобразование, Минпром, управление науки и инновационного развития	16 августа	30 августа
22. Об инновационном развитии Витебской области, росте экспорта высокотехнологичной продукции в 2011–2015 годах	Витебский облисполком, аналитическое управление	16 августа	30 августа
23. О формировании механизмов государственно-частного партнерства в инновационной сфере	Минэкономики, ГКНТ, НАН Беларуси, управление науки и инновационного развития, главное экономическое управление	16 августа	30 августа
24. О предложениях управления науки и инновационного развития по снижению административного регулирования научной сферы, повышению уровня ответственности и эффективности деятельности научных организаций	управление науки и инновационного развития	16 августа	30 августа
25. О ходе реализации Государственной программы внедрения цифрового телевизионного и радиовещания в Республике Беларусь до 2015 года	Минсвязи, управление транспорта и связи	30 августа	13 сентября
26. Отчет председателя концерна «Беллепром» о ходе реализации Указа Президента Республики Беларусь от 20 декабря 2010 г. № 663 «О некоторых вопросах республиканского унитарного производственно-торгового предприятия «Оршанский льнокомбинат»	концерн «Беллепром», Минэкономики, облисполкомы, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов, главное управление агропромышленного комплекса	30 августа	13 сентября
27. О повышении позиций Республики Беларусь в ведущих международных рейтингах	Минэкономики, МИД, Национальный банк, Минфин, Минтранс, главное экономическое управление	30 августа	13 сентября
28. О производстве и реализации сельскохозяйственным организациям республики минеральных удобрений	концерн «Белнефтехим», Минсельхозпрод, облисполкомы, Минэкономики, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов, главное управление агропромышленного комплекса	30 августа	13 сентября
29. О готовности к работе в осенне-зимний период 2011/2012 года	Минэкономики, Минфин, Минэнерго, МЧС, Минжилкомхоз, Минпром, Минстройархитектуры, Минобороны, Минобразование, Минздрав, Минсельхозпрод, Белстат, Минтранс, Минлесхоз, Госстандарт, концерны «Белнефтехим», «Беллесбумпром», облисполкомы, Минский горисполком, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов, управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства	6 сентября	20 сентября

Продолжение табл.

Наименование вопроса	Ответственные за подготовку	Срок внесения материалов в Совет Министров Республики Беларусь	Срок рассмотрения
30. Отчет председателя Гродненского облисполкома о реализации мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2011/2012 года	Гродненский облисполком, Минэкономики, Минфин, Госстандарт, Минэнерго, МЧС, Минсельхозпрод, Минжилкомхоз, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов, управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства, аналитическое управление	6 сентября	20 сентября
31. О создании промышленных холдингов в структуре Минпрома	Минпром, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов	6 сентября	20 сентября
32. О проекте Программы развития Белорусской энергетической системы на 2011–2015 годы	Минэнерго, Минэкономики, Минфин, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов	1 сентября	27 сентября
33. О комплексном освоении природных минерально-сырьевых ресурсов Лельчицкого региона	Минприроды, Минэкономики, Минтранс, Минстройархитектуры, Минэнерго, Минпром, концерн «Белнефтехим», Гомельский облисполком, НАН Беларуси, главное управление агропромышленного комплекса	13 сентября	27 сентября
34. О проекте Указа Президента Республики Беларусь «Об объемах и источниках финансирования в 2012 году оснащения сельскохозяйственного производства современной техникой»	Минсельхозпрод, Минпром, Минфин, Минэкономики, облисполкомы, главное управление агропромышленного комплекса, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов	13 сентября	27 сентября
35. О ходе выполнения требований Директивы Президента Республики Беларусь от 14 июня 2007 г. № 3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства»	Минэкономики, Госстандарт, Минфин, Минжилкомхоз, НАН Беларуси, облисполкомы, Минский горисполком, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов, главное экономическое управление	27 сентября	11 октября
36. Отчеты облисполкомов о результатах проводимой в 2011 году работы по наведению порядка на машинных дворах, животноводческих фермах, в иных подразделениях сельскохозяйственных организаций	Минсельхозпрод, облисполкомы, Минприроды, главное управление агропромышленного комплекса	27 сентября	11 октября
37. О реализации в 2011 году плана приватизации объектов приватизации, находящихся в собственности Республики Беларусь, на 2011–2013 годы и плана преобразования республиканских унитарных предприятий в открытые акционерные общества на 2011–2013 годы	Госкомимущество, Минэкономики, главное экономическое управление	27 сентября	11 октября
38. О ходе реализации Республиканской программы развития молочной отрасли в 2010–2015 годах	Минсельхозпрод, Минстройархитектуры, облисполкомы, главное управление агропромышленного комплекса, управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства	27 сентября	11 октября
39. О ходе реализации в 2011 году Национальной программы развития экспорта Республики Беларусь на 2011–2015 годы	МИД, Минэкономики, НАН Беларуси, другие республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, облисполкомы, Минский горисполком, главное управление международного сотрудничества и торговли	11 октября	25 октября

Продолжение табл.

Наименование вопроса	Ответственные за подготовку	Срок внесения материалов в Совет Министров Республики Беларусь	Срок рассмотрения
40. О реализации положений Директивы Президента Республики Беларусь от 31 декабря 2010 г. № 4 «О развитии предпринимательской инициативы и стимулировании деловой активности в Республике Беларусь» и Программы деятельности Правительства Республики Беларусь на 2011–2015 годы, направленных на создание благоприятных условий для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Республике Беларусь	Минэкономики, Национальный банк, республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, облисполкомы, Минский горисполком, главное экономическое управление	11 октября	25 октября
41. Отчет председателя концерна «Белгоспищепром» о результатах заготовки сырья для перерабатывающей промышленности в рамках Программы производства плодоовощной консервированной продукции в Республике Беларусь на 2011–2015 годы по итогам работы за 9 месяцев 2011 года	концерн «Белгоспищепром», Белкоопсоюз, облисполкомы, главное управление агропромышленного комплекса, главное управление международного сотрудничества и торговли	11 октября	25 октября
42. О результатах обязательного страхования урожая сельскохозяйственных культур, скота и птицы в 2011 году и мерах по его совершенствованию в 2012 году (поручение Премьер-министра Республики Беларусь от 18 марта 2011 г. № 06/224-241)	Минсельхозпрод, Минфин, облисполкомы, главное управление агропромышленного комплекса, главное экономическое управление	11 октября	25 октября
43. Отчет председателя концерна «Беллесбумпром» о выполнении Указа Президента Республики Беларусь от 18 октября 2007 г. № 529 «О некоторых мерах по развитию деревообработывающей промышленности» и ходе реализации организациями концерна инвестиционных проектов	концерн «Беллесбумпром», Минэкономики, облисполкомы, Минский горисполком, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов	31 октября	15 ноября
44. О ходе реализации инвестиционного проекта по освоению месторождения строительного камня «Ситницкое» (Лунинецкий район Брестской области)	Минприроды, Минстройархитектуры, главное управление агропромышленного комплекса	1 ноября	15 ноября
45. О развитии придорожного сервиса на автомобильных дорогах страны	Минтранс, Минторг, концерн «Белнефтехим», Белкоопсоюз, облисполкомы, управление транспорта и связи	1 ноября	15 ноября
46. О ходе реализации Государственной инвестиционной программы на 2011 год	Минстройархитектуры, Минэкономики, Минфин, облисполкомы, Минский горисполком, республиканские органы государственного управления, управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства	8 ноября	22 ноября
47. Отчет Министра лесного хозяйства о проделанной работе по обеспечению потребности республики в древесине и об эффективности работы лесной отрасли	Минлесхоз, концерн «Беллесбумпром», главное управление агропромышленного комплекса, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов	8 ноября	22 ноября
48. Отчеты отдельных руководителей республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, об эффективности их служебных командировок за границу и рациональном расходовании выделенных на эти цели средств	МИД, Минфин, республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, главное управление международного сотрудничества и торговли	8 ноября	22 ноября
49. О Государственной программе содействия занятости населения Республики Беларусь на 2012 год	Минтруда и соцзащиты, главное экономическое управление	22 ноября	6 декабря
50. О ходе реализации Программы реконструкции и технического переоснащения государственных театров Республики Беларусь на 2004–2013 годы	Минкультуры, управление социально-культурной сферы	22 ноября	6 декабря

Окончание табл.

Наименование вопроса	Ответственные за подготовку	Срок внесения материалов в Совет Министров Республики Беларусь	Срок рассмотрения
51. О принятых в 2011 году республиканскими органами государственного управления, облисполкомами и Минским горисполкомом мерах по развитию услуг общественного питания на предприятиях и в организациях республики (протокол поручений Президента Республики Беларусь от 5 января 2011 г. № 1)	Минторг, республиканские органы государственного управления, облисполкомы, Минский горисполком, главное управление международного сотрудничества и торговли	22 ноября	6 декабря
52. Отчет председателя концерна «Беллеглапром» о ходе реализации Комплексной программы развития легкой промышленности на 2011–2015 годы	концерн «Беллеглапром», Минэкономики, облисполкомы, Минский горисполком, главное управление промышленного и топливно-энергетического комплексов	6 декабря	20 декабря
53. Отчеты облисполкомов о создании вертикально интегрированных продуктовых компаний в агропромышленном комплексе	Минсельхозпрод, облисполкомы, НАН Беларуси, главное управление агропромышленного комплекса	6 декабря	20 декабря
54. О принимаемых мерах по повышению эффективности работы по соблюдению антикоррупционного законодательства в некоторых отраслях народного хозяйства, наиболее подверженных совершению коррупционных преступлений	МВД, управление по вопросам обороны и правоохранительных органов	6 декабря	20 декабря